



Obec Gánovce

Obecný úrad, Gánovská 184/2

058 01 Gánovce, okr. Poprad

v zastúpení splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa:

INPRO POPRAD, s.r.o.

Ústecko-Orlická 3300/25, 058 01 Poprad

kontaktná osoba: Ing. Peter Bendík (+421 903 247 680)

email: inpropoprad2@gmail.com

Č.j.: Gánovce, MK Slniečná-výzva na predl. ponuky

V Poprade, dňa 23.9.2020

Záujemcovia vo VO

VEC: Zadávanie zákazky s nízkou hodnotou postupom podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZoVO“):
zákazka na uskutočnenie stavebných prác - predmetu zákazky s názvom: **„Výstavba miestnej komunikácie Slniečná“**

- výzva na predloženie ponuky

INPRO POPRAD, s.r.o., Ústecko – Orlická 3300/25, 058 01 Poprad ako splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“ alebo „ZoVO“) Obce Gánovce na verejné obstarávanie zákazky na uskutočnenie stavebných prác - predmetu zákazky s názvom: **„Výstavba miestnej komunikácie Slniečná“** v zmysle § 117 ods. 1 ZoVO, týmto vyzýva oprávnených zhotoviteľov (potencionálnych záujemcov) na predloženie cenovej ponuky pre daný predmet zákazky.

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Obec Gánovce	(Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ods. 1 písm. b) ZoVO)
Adresa:	OcÚ, Gánovská 184/2, 058 01 Gánovce, okr. Poprad
Štatutárny zástupca:	Mgr. Michal Materný, starosta obce
IČO:	00326143
DIČ:	2020674865
IČ DPH:	Neplatca DPH
Tel.:	+421 52 788 90 91
E-mail:	starosta@ganovce.sk
www:	www.ganovce.sk

(tieto údaje musia byť súčasťou zmluvy)

2. Predmet zákazky – verejného obstarávania:

predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác - predmetu zákazky s názvom: **„Výstavba miestnej komunikácie Slniečná“.**

Druh zákazky: zákazka na uskutočnenie stavebných prác v zmysle § 3 ods. 3 ZoVO,
civilná zákazka s nízkou hodnotou v zmysle § 5 ods. 4 písm. a) ZoVO.

3. Opis a rozsah predmetu zákazky:

Opis navrhovaných stavebných prác:

Existujúci stav

Ulica "Slnečná" je nová ulica, ktorá vznikla novou individuálnou výstavbou. Na ulici v súčasnosti stojí niekoľko domov a ďalšie a výstavba ďalších sa pripravuje. Prístupová komunikácia k rodinným domom (ulica Slnečná) je v súčasnosti tvorená nespevnenými podkladovými vrstvami vozovky (štrkodrava). Bola realizovaná výstavba všetkých sietí (elektrina, plyn, vodovod, kanalizácia). Pri ich výstavbe došlo výrazne k zhoršeniu kvality štrkodry (zahlineniu). Na začiatku je komunikácia napojená na hlavnú komunikáciu obce úsekom s pozdĺžnym sklonom cez 20%. To vysoko prevyšuje maximálne pozdĺžne sklony podľa STN pre miestne komunikácie (12%). Vozidla sa nedokážu dostať na kopec už pri malom zhoršení klimatických podmienok. V opačnom smere hrozí nebezpečenstvo, že vozidlo nebude schopné zastaviť pred križovatkou s hlavnou cestou a tým môže spôsobiť dopravnú nehodu.

Cieľom projektu je návrh nového riešenia križovatky ulice Slnečná – Hlavná tak, aby pozdĺžny a priečny sklon čo najviac zodpovedal požiadavkám STN, smerové riešenie musí umožniť v budúcnosti vybudovať na ľavej strane chodník 1,50 m šírky.

Technické riešenie stavby:

Navrhuje sa vybudovať miestnu komunikáciu šírky 5,50 m, ktorá bude začínať na existujúcej dočasnej komunikácii a napojiť sa na existujúcu Hlavnú ulicu. Dôjde k zmene trasovania s cieľom je znížiť extrémny pozdĺžny sklon existujúcej komunikácie z úrovni 24% na max. 12.0%. Existujúca zástavba a iné priestorové obmedzenia umožnili riešenie s max. pozdĺžnym sklonom 12.54% na dĺžke 66 m. Smerové riešenie trasy vychádza z predpokladu, že v budúcnosti sa na pravej strane medzi vozovkou a rodinnými domami vybuduje chodník šírky 1,5 m. zo zámkovej dlažby. Tento priestor bude zároveň vyčlenený na prípadné uloženie podzemných sietí rôzneho určenia. Ochráni sa tak vozovka komunikácie pred rozkopávkami.

Vzhľadom na to, že povrch existujúcej komunikácie je značne zanesený hlinitými zložkami a už nefunguje ako filtračná vrstva navrhuje sa vybudovať kompletnú konštrukciu vozovky. Navrhuje sa polotuhú vozovka v skladbe:

○ KRYT Z ASFALTOBETÓNU ACo-11	50 mm
○ POSTREK ŽIVIČNÝ SPOJOVACÍ 0,7KG/M2 .	
○ ASFALTOBETÓN ACp 22	70 mm
○ Postrek infiltračný	
○ CBGM C 5/6	150 mm
○ PODKLAD ZO ŠTRKODRVY 0-64	200 mm
○ Spolu	470 mm

Podložie musí byť zhutnené tak, aby hodnoty E_{def2} boli minimálne 60 MPa a pomer E_{def2}/E_{def1} dosahoval hodnotu menšiu ako 2,5 (meranie zhutnenia doskovou statickou zaťažkovou skúškou podľa STN 73 6190). V prípade, že tieto hodnoty nie sú dosiahnuté, je potrebné vykonať doplňujúce opatrenia napr. cementovú stabilizáciu podložia.

Na pravej strane komunikácie Slnečná sa od začiatku napojenia na ulicu Hlavnú musí vybudovať oporný múr celkovo dĺžky 18.0 m. Maximálna výška oporného múra je 2,0 m. Navrhuje sa vybudovať vystužený železobetónový múr z betónu C30/37 – XF4. Múr sa skladá z dvoch dilatčných celkov. Ako dilatácia bude slúžiť polystyrén hrúbky 30 mm umiestnený v stene oporného múra.

Múr sa vybuduje v dvoch pracovných postupoch. V prvom sa vybuduje základ oporného múra v troch úrovniach. Následne v druhom kroku sa pomocou systémového debnenia vybudujú steny oporného múra. Výška oporného múra bude premenlivá (0,65 až 2,0m) a bude kopírovať výšku existujúceho terénu za oporným múrom. Návrh oporného múru musí byť podložený statickým výpočtom.

Z rubovej strany je potrebné oporný múr chrániť proti zemnej vlhkosti asfaltovým hydroizolačným náterom (napr. asfaltový izolačný lak A1010 vo dvoch vrstvách) z lícovej strany je potrebné povrch betónu upraviť na pohľadový betón.

Upozorňujeme uchádzačov, že projektová dokumentácia rieši realizáciu celej stavby, pričom rozsah predmetu zákazky – časti predmetnej stavby je definovaný vo výkaze výmer na ocenenie.

V prípade, že je v PD alebo Výkaze výmer - Rozpočte uvedený konkrétny výrobca, dodávateľ alebo konkrétny názov výrobku alebo materiálu, výrobný postup, značka, patent, typ, krajina, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo vylúčeniu určitých záujemcov alebo výrobkov prác, je možné v ponuke použiť alternatívny výrobok (ekvivalent) od alternatívneho výrobcu, pričom musia byť zachované rozmery, farebné riešenie, kvalitatívne vlastnosti a technické parametre pôvodného v PD a Výkaze výmer - Rozpočte uvedeného výrobku alebo materiálu, t.j. záujemca môže tieto špecifikácie nahradiť v ponuke ekvivalentnými (porovnateľnými) s rovnakými alebo lepšími vlastnosťami, pokiaľ to nebude v rozpore s európskymi a slovenskými normami, so stanoviskami dotknutých orgánov, organizácií, so stavebným povolením a pod.. V takom prípade je uchádzač oprávnený výraznejším písmom dopísať za predpísaný text danej položky napr. obchodný názov ekvivalentného výrobku a pod.. Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný.

Záujemca/uchádzač je povinný oceniť všetky položky Výkazu výmer - Rozpočtu. **Závazný pre spracovanie ponuky a ocenenie uchádzačmi je priložený Výkaz výmer – Rozpočet.**

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedený:

- v prílohe č.2 výzvy: Výkaz výmer – Rozpočet na vyplnenie a ocenenie predmetu zákazky vo formáte xls (CD),
- v prílohe č.5 výzvy: Projektová dokumentácia vo formáte pdf (CD).

Obhliadka:

verejný obstarávateľ odporúča záujemcom vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Vzhľadom na rozsah predmetu obstarávania, na konkrétne podmienky miesta realizácie, na podklady poskytnuté záujemcom k vypracovaniu ponuky odporúčame obhliadku vykonať.

Spoločná obhliadka nie je stanovená, v prípade záujmu odporúčame záujemcom, aby si vopred dohodli telefonický termín na vykonanie obhliadky. Záujemcom pri obhliadke miesta dodania a montáže bude k dispozícii kontaktná osoba verejného obstarávateľa – starosta obce Mgr. Michal Materný (mobil: +421 0907 992 141). Výdavky spojené s obhliadkou miesta realizácie predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.

4. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:

Zmluva o dielo (ďalej len „ZoD“ alebo „zmluva“), ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom s odkladacou podmienkou – zaslanie výzvy objednávateľa na dodanie predmetu zmluvy.

Do návrhu ZoD len úspešný uchádzač doplní iba svoje identifikačné údaje; titul, meno zodpovednej osoby za dodanie a montáž; lehotu dodania vrátane montáže; ponukovú cenu predmetu zákazky v požadovanom členení, sadzbu DPH; ZoD podpíše štatutárny orgán

uchádzača alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača alebo iný zástupca uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie ZoD v oznámení o výsledku.

5. Miesto dodania predmetu zákazky:

zastavaná časť obce Gánovce.

6. Lehoty alebo termín na dodanie alebo dokončenie predmetu zákazky alebo trvanie zmluvy):

termín realizácie a dodania predmetu zákazky, prihliadajúc pritom na rozsah, zložitosť a náročnosť predmetu zákazky; možnosti financovania a pod.:

- do **3 mesiacov** (v zmysle ZoD) **odo dňa obdržania výzvy objednávateľa na dodanie predmetu zmluvy.** Uchádzač môže v rámci ponuky a zmluvy ponúknuť verejnému obstarávateľovi aj kratšiu lehotu dodania, ako je predpísaná maximálna lehota, nakoľko pri prípadnej rovnosti celkových ponukových cien predmetu zákazky dvoch alebo viacerých uchádzačov o výslednom poradí rozhodne čo najkratšia lehota dodania a montáže predmetu zmluvy. V prípade rovnosti celkových ponukových cien a rovnosti ponúknutej lehoty dodania dvoch alebo viacerých uchádzačov o výslednom poradí rozhodne nižšia ponúknutá cena časti predmetu zákazky: Objekt – Prístupová cesta.

Ďalšie záväzné podmienky určujúce začiatok a koniec realizácie predmetu zmluvy sú predpísané v zmluvných podmienkach (príloha č. 1 podkladov výzvy).

7. Podklady k výzve na predloženie cenovej ponuky:

bez úhrady sú súčasťou tejto výzvy na predloženie ponuky.

8. Financovanie predmetu zákazky:

Z vlastných prostriedkov obce - verejného obstarávateľa.

Podkladom pre zaplatenie ceny plnenia – predmetu zmluvy bude daňový doklad – faktúra. Zhotoviteľ bude mať právo na mesačnú fakturáciu po odsúhlasení súpisu vykonaných prác stavebným dozorom, resp. objednávateľom.

Minimálna lehota splatnosti faktúry sa stanovuje na 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi preddavok ani zálohu.

9. Lehota na predloženie cenovej ponuky:

do 5.10.2020 do 14:00 hod.

10. Miesto predloženia ponuky:

ponuku v listinnej podobe doručiť splnomocnenému zástupcovi verejného obstarávateľa: INPRO POPRAD, s.r.o., Ústecko-Orlická 3300/25, 058 01 Poprad.

Kontaktná osoba na prevzatie ponuky v listinnej podobe: Ing. Peter Bendík, mobil: +421 903 247 680.

11. Spôsob predloženia ponuky:

ponuku doručiť poštou alebo osobne do predpísaného miesta predloženia ponuky.

12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob vyhodnotenia ponúk:

kritériom na vyhodnotenie ponúk je: najnižšia cena, t. j. ponuková cena celkom s DPH v €, resp. konečná cena na celý predmet zákazky = 100%.

Na prvom mieste sa umiestni ponuka s najnižšou celkovou cenou s DPH, resp. konečnou cenou pre neplatcov DPH. Poradie ostatných ponúk sa určí vzájomným porovnaním ponukových cien (vyššia cena – nižšie poradové miesto).

Pokiaľ by v ponukách dvoch alebo viacerých uchádzačov bola celková ponuková cena predmetu zákazky rovnaká, o výslednom poradí rozhodne čo najkratšia lehota dodania predmetu zákazky oproti predpísanej maximálnej lehote. Ponuková cena celkom predmetu zákazky musí byť nižšia ako zákonom stanovený finančný limit pre tento postup zadávania zákazky. V prípade rovnosti celkových ponukových cien a rovnosti ponúknutej lehoty dodania dvoch alebo viacerých uchádzačov o výslednom poradí rozhodne nižšia ponúknutá cena časti predmetu zákazky: Objekt – prístupová cesta.

13. Pokyny na vypracovanie a zostavenie ponuky:

13.1 forma, počet vyhotovení ponuky:

- v písomnej (listinnej) forme,
- na celý predmet zákazky, nie iba na určité časti,
- v jednom originálnom vyhotovení,

jazyk ponuky:

- v štátnom jazyku (slovenskom) alebo v českom jazyku. Uchádzači so sídlom mimo územia SR alebo ČR musia ponuku predložiť v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť preložená do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v jej obsahu, rozhodujúci je preklad v štátnom jazyku.

spôsob označenia ponuky:

- v uzavretom obale s uvedením adresáta (verejného obstarávateľa); obchodného mena a sídla dodávateľa alebo miesta podnikania dodávateľa; s označením „súťaž – NEOTVÁRAŤ“ a s heslom súťaže: „Výstavba miestnej komunikácie Slnečná“

možnosť, resp. nemožnosť predloženia variantného riešenia:

- predložiť variantné riešenia sa neumožňuje - nie sú prípustné.

možnosť, resp. nemožnosť delenia zákazky:

- rozdelenie predmetu zákazky na časti sa neumožňuje.

13.2 Požadujeme, aby cenová ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:

▪ **Krycí list ponuky**, ktorý bude obsahovať:

- **Identifikačné údaje uchádzača** (obchodné meno a sídlo uchádzača, kontaktná osoba za uchádzača, IČO, DIČ, IČ pre daň, telefón, e-mail, internetová stránka a pod.) – odporúčame predložiť;
- **Návrh na plnenie kritérií** (ponuková cena celkom s DPH v €, resp. konečná cena na celý predmet zákazky);
- **Lehotu dodania** – uvedená v mesiacoch.

Vzor Krycieho listu ponuky je prílohou č.3 tejto výzvy.

▪ **Návrh uchádzača na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk** - ponuková cena spolu bez DPH, sadzba DPH a s DPH v €, resp. konečná cena na celý predmet zákazky – vyplnená špecifikácia dodávky, ktorá je prílohou č. 2 tejto výzvy.

V špecifikácii uchádzač vyplní jednotkové ceny jednotlivých položiek cenou zaokrúhlenou na **2 desatinné miesta a vždy cenou vyššou ako 0,00 €**. Jednotkové ceny, ceny položiek, DPH a ceny celkom uviesť na 2 desatinné miesta.

V cene predmetu zákazky musia byť zahrnuté všetky náklady súvisiace s dodaním, montážou a inštaláciou predmetu zákazky objednávateľovi.

V prípade subjektu (uchádzača), ktorý nie je platiteľom DPH, resp. nie je platiteľom DPH registrovaným v SR postačuje uviesť ceny bez DPH s poznámkou (v identifikačných údajoch), že nie je platcom DPH.

V prípade, že je v špecifikácii uvedený konkrétny výrobca, dodávateľ alebo konkrétny názov výrobku alebo materiálu, výrobný postup, značka, patent, typ, krajina, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo vylúčeniu určitých záujemcov alebo výrobkov prác, je možné v ponuke použiť ekvivalentný výrobok (ekvivalent), pričom musia byť zachované rozmery, kvalitatívne vlastnosti a technické parametre pôvodného vo Výkaze

výmer - Rozpočte uvedeného výrobku alebo materiálu, t.j. záujemca môže tieto špecifikácie nahradiť v ponuke ekvivalentnými (porovnateľnými) s rovnakými alebo lepšími vlastnosťami.

Výkaz výmer – Rozpočet je prílohou č. 2 tejto výzvy.

▪ **Čestné vyhlásenie** - uchádzač čestne vyhlási, že:

- spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 1 písm. e) ZoVO (je oprávnený dodávať tovary, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky) v nadväznosti na § 117 ods. 5 ZoVO.

Pozn.: Verejný obstarávateľ preverí vyššie uvedené (v zmysle zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)) z informačných systémov verejnej správy resp. z verejne dostupných registrov.

- spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v zmysle § 32 ods. 1 písm. f) ZoVO (nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu) v nadväznosti na § 117 ods. 5 ZoVO,
- nie je mu známy dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO (ak konflikt záujmov podľa § 23 ZoVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami) v nadväznosti na § 117 ods. 5 ZoVO.

Pozn.: verejný obstarávateľ a splnomocnený zástupca verejného obstarávateľa vyhlasujú, že doposiaľ nedošlo ku konfliktu záujmov podľa § 23 ZoVO.

- spĺňa podmienku v zmysle ZoVO týkajúcu sa povinnosti zápisu do registra partnerov verejného sektora (ak je relevantné), vrátane subdodávateľov (ak je relevantné) v nadväznosti na § 117 ods. 5 ZoVO.

Pozn.: Verejný obstarávateľ pred uzavretím zmluvy preverí vyššie uvedené povinnosti (v zmysle zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)).

- súhlasí s návrhom ZoD v zmysle vzoru z prílohy č. 1 výzvy na predloženie ponuky a v prípade úspešnosti vo verejnom obstarávaní uzavrie s verejným obstarávateľom – objednávateľom ZoD.

Návrh ZoD je prílohou č. 1 tejto výzvy.

Vzor čestného vyhlásenia je prílohou č. 4 tejto výzvy.

14. Otváranie ponúk:

5.10.2020 o 14:30 hod. v kancelárii splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa: INPRO POPRAD, s.r.o., Ústecko-Orlická 3300/25, 058 01 Poprad.

Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a to štatutárnym zástupcom uchádzača alebo ním písomne poverenej osobe. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti a prípadne kópiou dokladu o oprávnení podnikat' (uvedené je možné si preveriť aj z verejne dostupných registrov); poverený zástupca uchádzača predloží aj splnomocnenie na zastupovanie.

15. Postup pri otváraní ponúk, pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti a pri vyhodnotení ponúk:

v rámci verejného otvárania ponúk zástupca verejného obstarávateľa vykoná min. nasledovné úkony:

- skontroluje neporušenosť vonkajších obálok/obalov ponúk,
- skontroluje zaprotokolovanie ponúk. Pri preberaní ponúk je pracovník splnomocneného zástupcu verejného obstarávateľa povinný na vonkajšiu obálku/obalu ponuky uviesť dátum a čas prevzatia ponuky, pečiatka a podpis osoby preberajúcej ponuku,

- skontroluje, či predložené ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk. Ponuky uchádzačov predložené po lehote na predkladanie ponúk, po urobení fotokópií ich vonkajšej obálky/obalu, ktoré si archivuje v dokumentácii z verejného obstarávania, vráti neotvorené späť uchádzačom,
- skontroluje správnosť uchádzačovho označenia vonkajšej obálky/obalu ponuky/ponúk,
- označí poradovým číslom vonkajšiu obálku/obal ponuky uchádzača v tom poradí, v akom boli ponuky predložené,
- v predpísanom dátume a čase na otváranie ponúk zástupca verejného obstarávateľa postupne otvorí vonkajšie obálky/obaly ponúk v tom poradí, v ktorom boli doručené na adresu verejného obstarávateľa,
- obsah ponuky/ponúk označí príslušnými poradovými číslami zhodnými s číslami na obálkach/obaloch ponúk.
- zverejní presné obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania uchádzača a jeho návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, nakoľko sa dá vyjadriť číslom. Pokiaľ by verejný obstarávateľ umožnil účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a to štatutárnym zástupcom uchádzača alebo ním písomne poverenej osobe, uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) by sa preukázal na otváraní ponúk preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikat'; poverený zástupca uchádzača by predložil aj splnomocnenie na zastupovanie.

v rámci neverejného posúdenia splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní zástupca verejného obstarávateľa, v prípade relevantnosti, vykoná min. nasledovné úkony:

- zástupca verejného obstarávateľa vyhodnotí postupne predložené ponuky, či spĺňajú predpísané podmienky účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predloženie ponuky a ZoVO,
- zástupca verejného obstarávateľa preverí splnenie podmienky účasti podľa § 117 ods. 5 v nadväznosti na § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZoVO (v zmysle zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)) z informačných systémov verejnej správy resp. z verejne dostupných registrov,
- vyhodnotí, či niektorý z uchádzačov bude písomne požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov ponuky,
- vyhodnotí, ponuky ktorých uchádzačov postupujú do fázy vyhodnotenia ponúk,
- vyhodnotí, ponuky ktorých uchádzačov, resp. ktorí uchádzači budú vylúčení z verejného obstarávania s uvedením dôvodov ich vylúčenia.

v rámci neverejného vyhodnotenia ponúk, na základe predpísaných kritérií na vyhodnotenie ponúk, zástupca verejného obstarávateľa vykoná min. nasledovné úkony:

- vyhodnotí ponuky, ktoré postúpili do fázy vyhodnotenia ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk. Najnižšia ponuková cena spolu s DPH, resp. konečná cena, v porovnaní s ponukovými cenami všetkých vyhodnocovaných uchádzačov, bude podklad pre určenie úspešného uchádzača,
- určí poradie úspešnosti ponúk s odôvodnením ich umiestnenia.

Z uvedeného postupu bude vypracovaná Zápisnica z otvárania ponúk, z vyhodnotenia posúdenia splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní a z vyhodnotenia ponúk.

Zástupca verejného obstarávateľa bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a uzavrie s ním ZoD v súlade s jeho predloženou ponukou, podmienkami vyhláseného verejného obstarávania a ustanoveniami príslušných právnych predpisov, v lehote viazanosti ponúk. Neúspešným uchádzačom oznámi, že neuspeli s uvedením dôvodov neprijatia ich ponúk a s uvedením identifikácie úspešného uchádzača.

16. Lehota viazanosti ponúk: do 31.12.2020.

17. Osoby určené pre komunikáciu so záujemcami a uchádzačmi:

za verejného obstarávateľa: Mgr. Michal Materný, starosta obce (mobil: +421 0907 992 141).

18. Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:

verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači predložili ponuky v súlade s touto výzvou na predloženie ponúk a zákonom o verejnom obstarávaní.

Od úspešného uchádzača bude verejný obstarávateľ požadovať pred podpisom zmluvy Návrh Zmluvy o dielo v zmysle prílohy č. 1 tejto výzvy a v zmysle pokynov uvedených v bode 4. tejto výzvy.

Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZoVO (je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu; nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZoVO (ak konflikt záujmov podľa § 23 ZoVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami). Ustanovenie § 11 ZoVO tým nie je dotknuté, t.j. verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora²⁾ alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu,¹⁾ ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora¹⁾ a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.²⁾ Zákaz podľa § 11 ods. 1 ZoVO sa nevzťahuje na rámcovú dohodu, ktorú uzatvárajú s verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom výlučne dvaja alebo viacerí uchádzači, ktorí sú fyzickými osobami a ktorá sa týka poskytovania služieb.

¹⁾ Zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

²⁾ § 18 zákona č. 315/2016 Z. z.

Verejný obstarávateľ pred uzavretím zmluvy preverí vyššie uvedené povinnosti (v zmysle zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii)).

S úctou

.....
Ing. Peter Bendík
konateľ a splnom. osoba pre verejné obstarávanie

Prílohy:

- Príloha č. 1 – Návrh Zmluvy o dielo vo formáte word
- Príloha č. 2 – Výkaz výmer – Rozpočet na vyplnenie a ocenenie predmetu zákazky vo formáte xls
- Príloha č. 3 – Vzor Krycieho listu ponuky vo formáte word
- Príloha č. 4 – Čestné vyhlásenie vo formáte word
- Príloha č. 5 – Projektová dokumentácia vo formáte pdf